

Proposition
7.1. Instruktioner för Centrala studentrådet, Centrala
doktorandrådet, student- och doktorandråd samt fakultetsråd
Avsändare
Kårstyrelsen

Till kårfullmäktigesammanträde nr 3
2021-11-25

7.1. Instruktioner för Centrala studentrådet, Centrala doktorandrådet, student- och doktorandråd samt fakultetsråd

Bakgrund

Under föregående verksamhetsår uppmärksammade SUS kansli att de instruktioner som tagits fram för de olika råden inom SUS behövde uppdateras. Under terminen har därför ett arbete med att revidera instruktioner för student- och doktorandråd, fakultetsråd, Centrala doktorandrådet (CDR) och Centrala studentrådet (CSR) påbörjats.

Förändringarna är genomgående i dokumenten och handlar till stor del om att utforma instruktionerna så att grunden är liknande på alla nivåer i organisationen. Förändringarna gör att instruktionerna nu följer hur SUS kansli arbetar med råden och bättre tydliggör vilka förväntningar råden kan ha på SUS kansli. De nya instruktionerna kommer också vara en hjälp för råden då de mer detaljerat ger riktlinjer i exempelvis vad som gäller kring ett årsmöte samt vilka som har rösträtt.

Råden har givits möjligheten att inkomma med synpunkter på förslagen till reviderade instruktioner. CSR, CDR, Juridicums doktorandråd och flera student- och doktorandråd har inkommit med synpunkter som har arbetats in i dokumenten, Kårstyrelsen har sedan reviderat förslagen till den proposition som nu ligger på fullmäktiges bord för beslut.

Beslutsförslag

Kårstyrelsen föreslår kårfullmäktige med anledning av ovanstående

att anta Instruktioner för Centrala studentrådet enligt bilaga

att anta Instruktioner för Centrala doktorandrådet enligt bilaga

att anta Instruktioner för student- och doktorandråd enligt bilaga

att anta Instruktioner för fakultetsråd enligt bilaga



Instruktioner för Centrala studentrådet

Fastställd av kårfullmäktige: 2021-11-25

Instruktioner för Centrala studentrådet

§1 Ställning

Centrala studentrådet (CSR) är Stockholms universitets studentkårs (SUS) centrala råd för studenter på grund- och avancerad nivå och består av representanter från samtliga fakultetsråd, inklusive Juridiska linjerådet. CSR kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§2 Uppgifter

- 2:1 CSR är ett diskussions- och informationsforum där studenter, från grund- och avancerad nivå, från olika fakulteter kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka universitetsövergripande frågor som rör studenternas situation.
- 2:2 CSR väljer studentrepresentanter, från grund- och avancerad nivå, till organ på central nivå och till universitetsförvaltningen, samt till organ på det Humanvetenskapliga området.
- 2:3 I enlighet med presidietts uppdragsbeskrivning innehar SUS presidium studentrepresentationen i områdesövergripande rådet, rektorsföredragningen och universitetsstyrelsen. Övrig studentrepresentation som SUS presidium innehar framgår av den till kärstyrelsen anmälda arbetsfördelningen för presidiet.
- 2:4 CSR kan ge mandat till CSR:s ordförande att välja studenter till vakanta representationsuppdrag.
- 2:5 CSR ska utgöra länken mellan studentinflytande på central- och fakultetsnivå vid universitetet genom att vara en informationskanal mellan SUS presidium och kansli, samt råd och föreningar.

§3 Organisation

- 3:1 CSR utgörs av studentrepresentanter från de humanistiska, samhällsvetenskapliga och naturvetenskapliga fakultetsråden samt juridiska linjerådet. Dessa utser två ledamöter samt en suppleant vardera. Det åligger ledamöterna från varje fakultet att företräda sitt råds åsikter.
- 3:2 CSR ska vara demokratiskt uppbyggt. Rådet får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Rådet får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

- 3:3 SUS presidium utser bland sig CSR:s ordförande. Ordföranden leder CSR:s verksamhet och är sammankallande. Vice ordförande träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.
- 3:4 Årsmöte ska hållas mellan 1 december och 20 december. Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:
1. Val av vice ordförande
 2. Val av sekreterare
 3. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid universitetet för nästkommande kalenderår
 4. CSR:s verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

3:5 CSR ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse på SUS hemsida.

3:6 CSR äger rätt att tillsätta arbetsgrupper.

§4 Sammanträden

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin.

4:2 I CSR har varje ordinarie ledamot närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I CSR har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 Fakultetsföreningarna samt Föreningen Lärarstudenterna har rätt att utse två representanter som under möten har närvaro- och yttranderätt.

4:5 CSR äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:6 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

4:7 CSR är beslutfört om minst tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde.

§5 Protokoll

5:1 CSR ska föra protokoll på sina möten. Protokoll ska justeras.

5:2 CSR ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,

- utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR),
- innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

5:3 Protokoll ska skickas till rådets aktiva representanter och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant ska protokollet skickas till sammanslutningens kontaktperson.

5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.

5:5 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.

§ 6 Ekonomiska medel

CSR kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ 7 Nomineringar och representation

7:1 Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.

7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.

7:3 CSR får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår. I denna lista framgår även vilka platser på central nivå som innehas av SUS presidium.

§ 8 Tolkning av denna instruktion

Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.

§ 9 Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av denna.





Instruktioner för Centrala studentrådet

Fastställd av kårfullmäktige: ~~2020-09-17~~ 2021-11-25

Instruktioner för Centrala studentrådet

§1 Ställning

Centrala studentrådet (CSR) är ~~knutet till~~ Stockholms universitets ~~studentkår (SUS)~~ studentkårs (SUS) centrala råd för studenter på grund- och avancerad nivå och består av representanter från samtliga fakultetsråd, inklusive Juridiska linjerådet. CSR kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§2 Uppgifter

2:1 CSR är ett ~~uppsamlingsorgan för studenterna vid Stockholms universitet~~ diskussions- och informationsforum där studenter, från ~~skilda~~ grund- och avancerad nivå, från olika fakulteter ~~utbyter~~ kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka universitetsövergripande frågor som rör studenternas situation.

2:2 CSR ~~nominerar väljer~~ studentrepresentanter, från grund- och avancerad nivå, till ~~områdesövergripande~~ organ på central nivå och till universitetsförvaltningen, samt till organ på det Humanvetenskapliga området ~~även till områdesnivå. CSR nominerar inte studentrepresentanter i Universitetsstyrelsen, Områdesövergripande rådet, Rektorsföredragningen och Universitetsdirektörsbeslutsmöten. Undantag från dessa är vissa platser som upptas av SUS presidium enligt lista från SUS kansli.~~

2:3 I enlighet med presidiets uppdragsbeskrivning innehar SUS presidium studentrepresentationen i områdesövergripande rådet, rektorsföredragningen och universitetsstyrelsen. Övrig studentrepresentation som SUS presidium innehar framgår av den till kårstyrelsen anmälda arbetsfördelningen för presidiet.

2:24 CSR kan ge mandat till CSR:s ordförande att ~~nominera välja till studentrepresentationsuppdrag som inte fyllts.~~ studenter till vakanta representationsuppdrag.

2:3 ~~CSR är SUS främsta organ för förankring i frågor som berör hela universitetet.~~

2:35 CSR ska utgöra länken mellan ~~centralt och lokalt~~ studentinflytande på central- och fakultetsnivå ~~på~~ vid universitetet genom att vara en informationskanal ~~från~~ mellan SUS presidium och kansli, samt råd och föreningar ~~och råd till kåren samt från kåren till dessa.~~

§3 Organisation

- 3:1 CSR utgörs av studentrepresentanter från de humanistiska, samhällsvetenskapliga och naturvetenskapliga fakultetsråden samt juridiska linjerådet. Dessa utser två ledamöter samt en suppleant vardera. Det åligger ledamöterna från varje fakultet att företräda sitt råds åsikter.
- 3:2 CSR ska vara demokratiskt uppbyggt. Rådet får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Rådet får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

§4 Sammansättning

- ~~4:1~~ Möjlighet att utse representanter till CSR ges till fakultetsråden inklusive Juridiska linjerådet. Utöver dessa har även representanter från fakultetsföreningarna samt Föreningen Lärarstudenterna närvaro- och yttranderätt. Samtliga parter har rätt att välja två representanter.
- ~~4:2~~
- 3:3 SUS presidium utser bland sig CSR:s ordförande. Ordföranden leder CSR:s verksamhet och är sammankallande. Vice ordförande träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.

§5 Sammanträden

- ~~5:1~~ Sammanträden
- 3:4 Årsmöte ska hållas ~~minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin~~ mellan 1 december och 20 december. Vid ~~sammanträde~~ årsmötet ska följande punkter behandlas:
- ~~a) Mötets öppnande~~
 - 1. Val av vice ordförande
 - ~~2. Val av sekreterare~~
 - ~~b) Val av justerare~~
 - ~~c) Justering av röstlängd~~
 - ~~d) Fastställande av föredragningslista~~
 - ~~e) Nulägesrapporter~~
 - i) Fakultetsföreningar
 - ii) Fakultetsråd
 - iii) Stockholms universitets studentkår
 - ~~f) Diskussionspunkter~~
 - ~~g) Besluts punkter inklusive val av studentrepresentanter~~
- ~~5:2~~
3. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid universitetet för nästkommande kalenderår

4. CSR:s verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

3:5 CSR ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse på SUS hemsida.

3:6 CSR äger rätt att tillsätta arbetsgrupper.

§4 Sammanträden

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin.

4:2 I CSR har varje ordinarie ledamot närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I CSR har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 Fakultetsföreningarna samt Föreningen Lärarstudenterna har rätt att utse två representanter som under möten har närvaro- och yttranderätt.

4:5 CSR äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:6 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

~~5:3 Årsmöte ska hållas mellan 1 november och 15 december. Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:~~
~~1. Val av vice ordförande~~
~~1. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid universitetet för nästkommande kalenderår~~

~~5:4:7 Fyllnadsval kan förrättas vid~~ CSR är beslutfört om minst tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde.

§6 5 Protokoll

~~6:5:1~~ CSR ska föra protokoll på sina möten. ~~Protokollen ska göras lätt tillgängliga för universitetets studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.~~ Protokoll ska justeras.

~~6:5:2~~ CSR ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,

- 1.● utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR),
- 2.● innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

65:3 Protokoll ska skickas till rådets **valda** aktiva representanter och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant ska protokollet skickas till sammanslutningens kontaktperson. **Protokoll ska justeras, samt arkiveras på studentkåren.**

§7 — Verksamhetsår

~~Rådets verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.~~

§8 — Sammankallande

~~SUS presidium agerar sammankallande.~~

~~Arbetsuppgifter som ingår i detta mandat är:~~

- ~~a) — Kallelse till möte~~
- ~~b) — Förbereda dagordning~~
- ~~c) — Övervaka efterlevnaden av denna instruktion~~

§9

5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.

5:5 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.

§ 6 Ekonomiska medel

CSR kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ 7 Nomineringar och representation

7:1 ~~Val av studentrepresentanter bekräftas formellt av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.~~ **Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.**

7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas

för kortare mandatperioder. Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.

7:3 CSR får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår. I denna lista framgår även vilka platser på central nivå som innehas av SUS presidium.

§8 Tolkning av denna instruktion

Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.

§10 9 Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av ~~Stockholms universitets studentkår~~ SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av denna.



Instruktioner för centrala doktorandrådet

Fastställd av kårfullmäktige 2021-11-25

Instruktioner för Centrala doktorandrådet

§ 1 Ställning

Centrala doktorandrådet (CDR) är Stockholms universitets studentkårs (SUS) centrala råd för doktorander och består av representanter från samtliga fakultetsråd, inklusive Juridicums doktorandråd. CDR kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2 Uppgifter

- 2:1 CDR är SUS beredande och rådgivande organ i frågor som rör doktorander och forskarutbildning.
- 2:2 CDR är ett diskussions- och informationsforum där doktorander från olika fakulteter kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka universitetsövergripande frågor som rör doktorander och forskarutbildning.
- 2:3 CDR väljer studentrepresentanter till universitetets organ på central nivå och till universitetsförvaltningen, samt till organ på det Humanvetenskapliga området.
- 2:4 CDR kan ge mandat till CDR:s ordförande att välja doktorander till vakanta representationsuppdrag.

§ 3 Organisation

- 3:1 CDR utgörs av doktorandrepresentanter från de humanistiska, samhällsvetenskapliga och naturvetenskapliga fakultetsråden samt Juridicums doktorandråd. Dessa utser två ledamöter samt en suppleant vardera. Det åligger ledamöterna från varje fakultet att företräda sitt råds åsikter.
- 3:2 CDR ska vara demokratiskt uppbyggt. Rådet får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Rådet får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.
- 3:3 Ordföranden leder CDR:s verksamhet. Det åligger ordföranden att hålla sig informerad i frågor rörande forskarutbildning. Vice ordförande träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.
- 3:4 Årsmöte ska hållas mellan 1 december och 20 december. Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:
1. Val av ordförande
 2. Val av vice ordförande

3. Val av sekreterare
4. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid universitetet för nästkommande kalenderår
5. CDR:s verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

3:5 CDR ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse på SUS hemsida.

3:6 CDR kan tillsätta arbetsgrupper.

§ 4 Sammanträden

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin.

4:2 I CDR har varje ordinarie ledamot närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I CDR har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 CDR äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:5 CDR är beslutfört om minst tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde.

4:6 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

§ 5 Protokoll

5:1 CDR ska föra protokoll på sina möten. Protokoll ska justeras.

5:2 CDR ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,
- utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR),
- innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

- 5:3 Protokoll ska skickas till rådets aktiva och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant ska protokollet skickas till sammanslutningens kontaktperson.
- 5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets doktorander, som minst genom publicering på SUS webbplats.
- 5:4 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.
- § 6 Ekonomiska medel**
CDR kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.
- § 7 Nomineringar och representation**
- 7:1 Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.
- 7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.
- 7:3 CDR får varje november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.
- § 8 Tolkning av denna instruktion**
Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.
- § 9 Ändring/upphävande av denna instruktion**
Denna instruktion har fastställts av SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.



Instruktioner för centrala doktorandrådet

Fastställd av kårfullmäktige ~~2020-09-17~~ 2021-11-25

Instruktioner för ~~centrala~~ Centrala doktorandrådet

§ 1

Ställning

Centrala ~~Doktorandrådet~~ doktorandrådet (CDR) är ~~ett centralt samrådsorgan för fakultetsrådets doktorandrepresentanter och~~ Stockholms universitets ~~studentkår~~ studentkårs (SUS). ~~CDR är en egen juridisk person, knuten till SUS, som ansvarar för sin verksamhet inför studentkårens presidium~~) centrala råd för doktorander och består av representanter från samtliga fakultetsråd, inklusive Juridicums doktorandråd. CDR kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2

Uppgifter

2:1

CDR är SUS beredande och rådgivande organ i frågor som rör doktorander, ~~forskning~~ och forskarutbildning.

2:2

CDR är ett diskussions- och informationsforum där doktorander från olika fakulteter kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka universitetsövergripande frågor som rör doktorander och forskarutbildning.

2:3

~~CDR ska utgöra länken mellan centralt och lokalt doktorandinflytande på universitetet genom att vara en informationskanal nedåt, från SUS till fakultets och doktorandråd, samt uppåt, från doktorand- och fakultetsråd till SUS.~~

~~2:4~~

CDR ~~nominerar~~ väljer doktorandrepresentanter studentrepresentanter till universitetets ~~områdesövergripande~~ organ på central nivå och till universitetsförvaltningen, samt till organ på det Humanvetenskapliga området ~~även till områdesnivå.~~

2:4 -

CDR kan ge mandat till CDR:s ordförande att ~~nominera~~ välja doktorander till vakanta representationsuppdrag.

§ 3

Organisation

3:1

CDR utgörs av doktorandrepresentanter från ~~varje fakultet. De~~ de humanistiska, samhällsvetenskapliga och naturvetenskapliga fakultetsråden samt Juridicums doktorandråd. Dessa utser två ledamöter samt en suppleant vardera. ~~Juridiska doktorandrådet utser en ledamot och en suppleant.~~ Det åligger ledamöterna från varje fakultet att, ~~i möjligaste mån, förankra sina~~ företräda sitt råds åsikter i ~~respektive råd.~~

~~3:2 -CDR ska eftersträva jämn könsfördelning. En ämnesspridning hos representanterna är önskvärd.~~

3:2 CDR ska vara demokratiskt uppbyggt. Rådet får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Rådet får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

~~3:3 CDR utser inom sig ordförande och vice ordförande.~~

3:3 Ordföranden leder CDR:s verksamhet. Det åligger ordföranden att hålla sig informerad i frågor rörande forskarutbildning. Vice ordförande träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.

~~3:4 CDR äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.~~

3:4 Årsmöte ska hållas mellan 1 december och 20 december. Vid årsmötet ska följande punkter behandlas:

1. Val av ordförande
2. Val av vice ordförande
3. Val av sekreterare
4. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid universitetet för nästkommande kalenderår
5. CDR:s verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

3:5 CDR ~~äger rätt att~~ ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse på SUS hemsida.

3:6 CDR kan tillsätta arbetsgrupper.

~~§ 4 Mandatperiod~~

~~Den normala mandatperioden för CDR:s ledamöter är ett år och löper formellt från den första januari till den sista december. Val förrättas lämpligen i januari. Omval kan ske. Om omständigheterna kräver det kan ledamöter förordnas för kortare mandatperioder och val äga rum vid andra tidpunkter på året.~~

~~§ 5 Verksamhetsplan och verksamhetsberättelse~~

~~Vid verksamhetsårets början fastställer CDR en verksamhetsplan. Vid verksamhetsårets slut redovisas vad som genomförts under året. Verksamhetsplanen och verksamhetsberättelsen ska presenteras för studentkårens presidium.~~

~~§ 6~~ Sammanträden

~~6:1 CDR sammanträden~~

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre ~~gångar~~ ~~per~~ varje termin ~~efter kallelse av ordföranden~~.

~~6:2- Kallelse och dagordning ska vara ledamöterna tillhanda minst en vecka före mötet. Vid sammanträdet ska protokoll föras, som ska justeras av två personer och arkiveras på studentkåren.~~

~~6:3- I CDR äger~~ har varje ordinarie ledamot ~~en röst. Lika~~ närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I CDR har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

~~6:4~~

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 CDR äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:5 CDR är beslutfört om minst tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde.

~~§ 7~~

4:6 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

§5 Protokoll

5:1 CDR ska föra protokoll på sina möten. Protokoll ska justeras.

5:2 CDR ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- Innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,
- utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR),
- innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

5:3 Protokoll ska skickas till rådets aktiva och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant ska protokollet skickas till

sammanslutningens kontaktperson.

5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets doktorander, som minst genom publicering på SUS webbplats.

5:4 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.

§ 6 Ekonomiska medel

~~CDR äger samma rätt som doktorandråd att~~ CDR kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och ~~aktiviteter~~ projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ ~~8-7~~ Nomineringar och representation

~~8:1 CDR nominerar varje verksamhetsår en doktorandrepresentant till Universitetsstyrelsen. Det åligger representant från SUS att meddela presidiet om nomineringen. Det formella beslutet om representation tas sedan av SUS, enligt fastslagen rutin. Vid doktorandrepresentantens frånvaro träder den som SUS har utsett in.~~

~~8:2 CDR nominerar även doktorandrepresentanter till Rådet för arbetsmiljö och lika villkor (RALV), Rektors beredning för utbildningsutvärdering och system för kvalitetssäkring (Rebus), samt andra organ i behov av doktorandrepresentanter, vilket fastställs i dialog med SUS presidium."~~

~~§ 9-7:1 Val av studentrepresentanter bekräftas formellt av SUS kansli, enligt fastslagen rutin. Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.~~

7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsväl kan förrättas vid ordinarie sammanträde.

7:3 CDR får varje november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.

§ 8 Tolkning av denna instruktion

Twist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.

§ ~~10-9~~ Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av ~~Stockholms universitets studentkårs~~ SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.





Instruktioner för student- och doktorandråd

Fastställd av kårfullmäktige: 2021-11-25

Instruktioner för student- och doktorandråd

§ 1 Ställning

Student- och doktorandråden är en del av Stockholms universitets studentkår (SUS) och ska finnas där utbildning på grundnivå, avancerad nivå och/eller forskningsnivå bedrivs. Råden kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2 Uppgift

- 2:1 Råden har till uppgift att tillvarata studenternas intressen i utbildningsrelaterade frågor vid respektive institution, sektion, forskarskola, program eller ämne.
- 2.2 Råden väljer studentrepresentanter till institutionsnivå, samt i vissa fall även på sektionsnivå och fakultetsnivå.

§ 3 Organisation

- 3:1 Råden ska vara demokratiskt uppbyggda och får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Råden får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.
- 3:2 Rådet ska årligen hålla ett årsmöte där följande punkter behandlas:
1. Val av ordförande
 2. Val av vice ordförande
 3. Val av sekreterare
 4. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid verksamhetsområdet.
 5. Genomgång av föregående verksamhetsår.
- 3:3 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid rådets verksamhetsområde har närvaro-, yttrande-, och rösträtt på årsmötet.
- 3:4 För att erhålla status som student- och doktorandråd ska rådet registreras hos SUS årligen. I registreringen ska kontaktuppgifter till styrelsen samt till kontaktperson anges.
- 3:5 Ett råd måste ha en ordförande eller kontaktperson vid registrering.

§ 4 Sammanträden

- 4:1 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid rådets verksamhetsområde har närvaro- och yttranderätt om inte annat regleras i rådets stadgar.

- 4:2 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid rådets verksamhetsområde har rösträtt om inte annat regleras i rådets stadgar.
- 4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt vid rådets möten.
- 4:4 Råden har rätt att ge utomstående personer närvaro- och yttranderätt vid ett möte.
- 4:5 Samtliga studenter eller doktorander vid rådets verksamhetsområde ska i god tid meddelas om tid för nästa möte.

§ 5 Protokoll

- 5:1 Råden ska föra protokoll på sina möten. Protokoll ska justeras.
- 5:2 Råden ansvarar för att innehållet i protokollen inte:
- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,
 - utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR).
 - innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag
- 5:3 Protokollen ska göras tillgängliga för samtliga studenter eller doktorander vid rådets verksamhetsområde samt skickas till SUS kansli.
- 5:4 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.

§ 6 Ekonomiska medel

Råden kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ 7 Nomineringar och representation

- 7:1 Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.
- 7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.
- 7:3 Råden får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.



§ 8 Tolkning av denna instruktion

Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.

§ 9 Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.



Instruktioner för student- och doktorandråd

Fastställd av kårfullmäktige: ~~2020-05-28~~ 2021-11-25

Instruktioner för student- och doktorandråd

§ 1

Ställning

Student- och doktorandråden är ~~knutna till~~ en del av Stockholms universitets studentkår (SUS) och ska finnas där utbildning på grundnivå, avancerad nivå och/eller forskningsnivå bedrivs. ~~För att erhålla ställning som studentråd ska rådet varje termin registrera sig hos vid Stockholms universitets studentkår SUS. För att erhålla ställning som doktorandråd ska rådet registrera sig årsvis hos SUS vid Stockholms universitets studentkår. Student- och doktorandråden~~ Råden kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2

Uppgift

~~Student- och doktorandråden~~ 2:1 Råden har till uppgift att tillvarata studenternas intressen i utbildningsrelaterade frågor vid respektive institution, sektion, forskarskola, program, ~~fakultet~~ eller ämne.

~~§ 3~~

~~Registrering~~

~~För att erhålla status som student- och doktorandråd ska råden registreras hos SUS vid Stockholms universitets studentkår. Detta sker terminsvis för studentråd och årsvis för doktorandråd. Registreringen handläggs av kontaktpersonerna för student- respektive doktorandråden. verksamhetsgrenen studentinflytande (för studentråd) respektive doktorandombud (för doktorandombud). I registreringen ska kontaktuppgifter till minst en kontaktperson anges samt inom vilket verksamhetsområde rådet är verksamma.~~

§ 4

2.2

Råden nominerar studentrepresentanter till institutionsnivå, samt i vissa fall även på sektionsnivå och fakultetsnivå.

§ 3

Organisation

~~4~~

3:1

~~Student- och doktorandråden~~ Råden ska vara demokratiskt uppbyggda. ~~Rådet~~ och får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. ~~Rådet~~ Råden får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

~~4~~

3:2

~~Student- och doktorandråden~~ Rådet ska ~~ange vilket~~ årligen hålla ett årsmöte där följande punkter behandlas:

1. Val av ordförande
2. Val av vice ordförande
3. Val av sekreterare

4. Nominering av studentrepresentanter till beredande och beslutande organ vid verksamhetsområdet.
 5. Genomgång av föregående verksamhetsår.
- 3:3 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid rådets verksamhetsområde (~~ämne, institution, forskarskola, sektion, program, eller fakultet~~) ~~de är verksamma inom~~ har närvaro-, yttrande-, och rösträtt på årsmötet.
- 3:4 För att erhålla status som student- och doktorandråd ska rådet registreras hos SUS årligen. I registreringen ska kontaktuppgifter till styrelsen samt till kontaktperson anges.
- 3:5 Ett råd måste ha en ordförande eller kontaktperson vid registrering.

~~§ 4:3~~ **Personer från SUS studentkårens verksamhetsgren för studentinflytande Sammanträden**

- 4:1 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid rådets verksamhetsområde har närvaro- och yttranderätt: om inte annat regleras i rådets stadgar.
- 4:4-2 Samtliga studenter eller doktorander som studerar vid ~~studentrådets~~ rådets verksamhetsområde (~~ämne, institution, forskarskola, sektion, program, eller fakultet~~) har rösträtt om inte annat regleras i rådets stadgar.
- 4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt vid rådets möten.
- ~~4:5~~ ~~Student- och doktorandråden~~
- 4:4 Råden har rätt att ge utomstående personer— närvaro- och yttranderätt vid ett möte.
- ~~4:6~~ ~~De aktiva i student- och doktorandrådet~~
- 4:5 Samtliga studenter eller doktorander vid rådets verksamhetsområde ska i god tid meddelas om tid för nästa möte. ~~Samtliga studenter vid institutionen ska i god tid meddelas om tid för nästa möte via lärplattform, websida och/eller anslagstavla.~~
- ~~4:7~~ ~~Student- och doktorandråden skall~~

§ 5 Protokoll

- 5:1 Råden ska föra protokoll på sina möten. ~~Protokollen ska göras lätt tillgängliga för institutionens eller forskarskolans studenter, via exempelvis hemsida, anslagstavla eller liknande.~~ Protokoll ska justeras.
- ~~4:8~~ ~~Studentråden~~
- 5:2 Råden ansvarar för att innehållet i protokollen inte:
- ~~Utgör~~ innehåller hets mot folkgrupp, förtal, ~~förolämpning~~ förolämpningar eller andra slags
 - kränkningar;
 - ~~Utan~~ utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer,

uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i ~~personuppgiftslagen (SFS 1998:204)~~; dataskyddsförordningen (SFS SFS 2018:218); GDPR).

- ~~Innehåller~~ innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag:

~~4:9~~ Protokoll ska skickas till student- och doktorandrådets aktiva. Protokoll ska justeras samt arkiveras. Protokoll ska skickas till student- och doktorandrådets medlemmar samt kontaktperson på SUS. Protokoll ska justeras samt arkiveras.

~~4:10~~

5:3 Protokollen ska göras tillgängliga för samtliga studenter eller doktorander vid rådets verksamhetsområde samt skickas till SUS kansli.

5:4 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation ~~såsom~~ Facebookgrupper eller liknande gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i § 4:75:2.

~~4:11~~ Kontaktuppgifter till minst en kontaktperson ska skickas till studentkårens verksamhetsgren för studentinflytande kontaktpersonen på SUS i början av varje termin.

~~4:12~~ Student- och doktorandråden ska ha minst två möten per termin för att ha rätt till bidrag från SUS studentkåren. Regler gällande ansökan av aktivitetsbidrag regleras i dokumentet *Rutiner för aktivitetsbidrag till student- och doktorandråd* som beslutas av kärstyrelsen.

~~4:13~~ Student- och doktorandråden ska ha minst tre stycken medlemmar vid registrering av rådet.

§ 5 — Mandatperiod

Den normala mandatperioden

§ 6 Ekonomiska medel

Råden kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ 7 Nomineringar och representation

7:1 Val av studentrepresentanter bekräftas formellt av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.

7:2 Mandatperioden för ~~rådets ledamöter~~ studentrepresentanter är ett år och löper ~~formellt~~ enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december ~~om inget annat regleras i studentrådets egna stadgar. Val förrättas lämpligen i januari. Omval och fyllnadsval kan ske.~~ Om omständigheterna kräver det kan ~~ledamöter~~ studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder ~~och val äga rum vid andra tidpunkter på året. Mandatperioden kan regleras av råden själva genom att anta egna stadgar inom ramen för denna instruktion.~~ Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.

~~§ 6~~ — **Nomineringar och representation**

~~Student- och doktorandråden har rätt att utnämna representanter till styrelser och andra beredande och beslutande organ som berör utbildning på grund-, avancerad nivå och/eller forskarnivå. SUS Studentkåren ska informeras om utnämningar till beslutande organ för formellt beslut av SUS studentkårens presidium.~~

~~Studentrepresentanter ska, efter att ha deltagit i möten på universitetet, återrapportera till student- eller doktorandrådet. Om representanten inte kan närvara på mötet så ska hen lämna en skriftlig rapport från mötet till rådet.~~

~~§ 7~~

7:3

Råden får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.

§ 8

Tolkning av denna instruktion

Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS ~~studentkårens~~ styrelse.

~~§ 8~~

§ 9

Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av ~~Stockholms universitets studentkårs~~SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.



Instruktioner för fakultetsråd

Fastställd av kårfullmäktige: 2021-11-25

Instruktioner för fakultetsråd

§ 1 Ställning

Fakultetsråden är en del av Stockholms universitets studentkår (SUS) och består av representanter från student- och doktorandråd på institutionerna vid den specifika fakulteten. Fakultetsråden kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2 Uppgift

2:1 Fakultetsråden är SUS främsta organ för förankring i studentrelaterade frågor som berör den specifika fakulteten.

2.2 Fakultetsråden är diskussions- och informationsforum där studenter och doktorander inom fakulteten kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka fakultetsövergripande frågor.

2:3 Fakultetsråden väljer studentrepresentanter till fakultetsövergripande nivå.

2:4 Fakultetsråden ska utgöra länken mellan lokalt och fakultetsvist studentinflytande vid universitetet genom att vara en informationskanal från råd till SUS presidium och kansli samt från SUS presidium och kansli till dessa.

§ 3 Organisation

3:1 Fakultetsrådet utgörs av utsedda ledamöter från student- och doktorandråd samt andra eventuella studentkårer inom fakultetsrådets verksamhetsområde. Organisatoriska enheter (t.ex. institutioner) som saknar formellt råd kan representeras av individuella studenter från enheten. På Juridiska fakulteten utgör studentrådet och doktorandrådet två skilda fakultetsråd.

3:2 Råden ska vara demokratiskt uppbyggda och får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. Råden får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

3:3 Ordföranden leder fakultetsrådets verksamhet och är sammankallande. Vice ordförande träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.

3:4 Årsmöte ska vanligtvis hållas mellan den 15 november och 5 december varje år och ska som minst behandla följande:

1. Val av ordförande
2. Val av minst en vice ordförande

3. Val av sekreterare
4. Nominering av representanter till beredande och beslutande organ vid fakulteten för nästkommande verksamhetsår
5. Fakultetsrådets verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

3:5 Fakultetsrådet ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse på SUS hemsida.

3:6 Fakultetsråden kan tillsätta arbetsgrupper.

§ 4 Sammanträden

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin.

4:2 I fakultetsrådet har varje ordinarie ledamot närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I fakultetsrådet har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 Representanter för respektive fakultets fakultetsförening/ar har närvaro- och yttranderätt.

4:5 Fakultetsråden äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:6 Fakultetsrådet är beslutfört om minst fem ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde. För juridiska linjerådet och Juridicums doktorandråd gäller tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa.

4:7 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

§ 5 Protokoll

5:1 Fakultetsråden ska föra protokoll på sina möten. Protokoll ska justeras.

5:2 Fakultetsråden ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,
- utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR).
- innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

5:3 Protokoll ska skickas till fakultetsrådets aktiva och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.

5:5 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.

§ 6 Ekonomiska medel

Fakultetsråden kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.

§ 7 Nomineringar och representation

7:1 Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.

7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsväl kan förrättas vid ordinarie sammanträde.

7:3 Fakultetsråden får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.

§ 8 Tolkning av denna instruktion

Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.

§ 9 Ändring/upphävande av denna instruktion

Denna instruktion har fastställts av SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.



Instruktioner för fakultetsråd

Fastställd av kårfullmäktige: ~~2020-09-17~~ 2021-11-25

Instruktioner för fakultetsråd

§ 1 Ställning

Fakultetsråden är ~~knutna till~~ en del av Stockholms universitets studentkår (SUS) och ~~ska finnas där utbildning~~ består av representanter från student- och doktorandråd på ~~grundnivå, avancerad nivå och/eller forskarnivå bedrivs~~ institutionerna vid den specifika fakulteten. Fakultetsråden kan besluta om mer detaljerade riktlinjer för sin verksamhet inom ramarna för denna instruktion.

§ 2 Uppgift

2:1 Fakultetsråden ~~har till uppgift att tillvarata studenters och doktoranders intressen~~ är SUS främsta organ för förankring i ~~utbildningsrelaterade~~ studentrelaterade frågor ~~vid respektive fakultet~~ som berör den specifika fakulteten.

~~§ 3~~ Organisation

~~3:1~~

2.2 Fakultetsråden är diskussions- och informationsforum där studenter och doktorander inom fakulteten kan utbyta erfarenheter och utveckla gemensamma handlingslinjer för att påverka fakultetsövergripande frågor.

2:3 Fakultetsråden ~~nominerar~~ väljer studentrepresentanter till fakultetsövergripande nivå.

2:4 Fakultetsråden ska utgöra länken mellan lokalt och fakultetsvist studentinflytande ~~på~~ vid universitetet genom att vara en informationskanal från råd till SUS presidium och kansli samt från SUS presidium och kansli till dessa.

§ 3 Organisation

3:1 Fakultetsrådet utgörs av utsedda ledamöter från student- och doktorandråd samt andra eventuella studentkårer inom

fakultetsrådets

verksamhetsområde. Organisatoriska enheter (t.ex. institutioner) som saknar formellt råd kan representeras av individuella studenter från enheten. På Juridiska fakulteten utgör studentrådet och doktorandrådet två skilda fakultetsråd.

3:2 Råden ska vara demokratiskt uppbyggda. ~~Råden~~ och får inte diskriminera eller trakassera någon på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning. ~~Rådet~~ Råden får inte utsätta medlemmar för sexuella trakasserier. Rådet ska respektera alla människors lika värde.

~~3:2~~ — ~~Fakultetsrådet utgörs av utsedda representanter från student- och~~

doktorandråd samt andra eventuella studentkårer inom fakultetsrådets verksamhetsområde. Organisatoriska enheter (t.ex. institutioner) som saknar formellt råd kan representeras av individuella studenter från enheten.

3:3 ~~Fakultetsrådet ska varje verksamhetsår utse en~~ Ordföranden leder fakultetsrådets verksamhet och är sammankallande. Vice ordförande, ~~minst en vice ordförande och kassör,~~ träder in som ställföreträdande då ordföranden inte är närvarande.

3:4 ~~Fakultetsrådet ska varje termin registrera sig genom formulär på SUS hemsida. Detta möjliggör för rådet att kunna söka verksamhets- och aktivitetsbidrag.~~

~~§ 4~~ — **Sammanträden**

4:1 ~~Fakultetsråden ska ha minst två möten per termin utöver årsmötet för att ha rätt till verksamhetsbidrag från SUS.~~

4:2 ~~Personer från SUS har närvaro och yttranderätt.~~

4:3 ~~Representanter för respektive fakultets fakultetsförening/ar har närvaro och yttranderätt.~~

4:4 ~~Fakultetsråden har rätt att ge utomstående personer närvaro och yttranderätt vid ett möte.~~

4:5 ~~De aktiva i fakultetsrådet ska senast en vecka i förväg meddelas om tid och plats för nästa möte.~~

4:6 ~~Årsmöte ska vanligtvis hållas under mellan den 15 november eller och 5 december månad~~ varje år och ska som minst behandla följande:

1. Val av ordförande ~~och vice ordförande för nästkommande verksamhetsår~~
2. Val av minst en vice ordförande
3. Val av sekreterare
- ~~2.4.~~ Nominering av representanter till beredande och beslutande organ vid fakulteten för nästkommande verksamhetsår
- ~~3.5.~~ Fakultetsrådets verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår

4:7 **Fyllnadsval**

3:5 Fakultetsrådet ska efter årsmöte registrera rådet och rådets nya styrelse

på SUS hemsida.

3:6 Fakultetsråden kan ~~förrättas~~-tillsätta arbetsgrupper.

§ 4 Sammanträden

4:1 Sammanträden ska hållas minst vid sex tillfällen om året, tre varje termin.

4:2 I fakultetsrådet har varje ordinarie ledamot närvaro-, yttrande- och rösträtt. Vid lika röstetal vid personval ska lott avgöra. Vid övriga frågor är ordförandens röst utslagsgivande. I fakultetsrådet har varje suppleant närvaro- och yttranderätt.

4:3 Personer från SUS kansli och presidium har närvaro- och yttranderätt.

4:4 Representanter för respektive fakultets fakultetsförening/ar har närvaro- och yttranderätt.

4:5 Fakultetsråden äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

4:6 Fakultetsrådet är beslutfört om minst fem ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa, är närvarande vid ett sammanträde. För juridiska linjerådet och Juridicums doktorandråd gäller tre ordinarie ledamöter, eller suppleanter för dessa.

4:7 Samtliga valda representanter ska senast 14 dagar innan sammanträde informeras om tid och plats. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

§ 5 Protokoll

5:1 Fakultetsråden ska föra protokoll på sina möten. ~~Protokollen ska göras lätt tillgängliga för fakultetens studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.~~ Protokoll ska justeras.

5:2 Fakultetsråden ansvarar för att innehållet i protokollen inte:

- innehåller hets mot folkgrupp, förtal, förolämpningar eller andra slags kränkningar,
- 1.● utan tillstånd innehåller personers personuppgifter vilket utan begränsning innefattar uppgifter om adress, telefonnummer, e-postadress och bilder samt personnummer, uppgifter om hälso- och sjukdomstillstånd eller andra känsliga personuppgifter som regleras i dataskyddsförordningen (GDPR).
- 2.● innehåller material som på annat sätt än ovanstående strider mot svensk lag

5:3 Protokoll ska skickas till fakultetsrådets aktiva. ~~Protokoll ska justeras, samt arkiveras på SUS.~~ och till SUS kansli. Har en sammanslutning ingen vald representant skickas informationen till sammanslutningens kontaktperson.

- ~~5:4~~5:4 Protokollen ska göras tillgängliga för universitetets studenter, som minst genom publicering på SUS webbplats.
- 5:5 I det fall råden upprättar andra forum för kommunikation gäller samma bestämmelser för innehållet i dessa såsom uppgetts i §5:2.
- § 6** **Verksamhetsår Ekonomiska medel**
~~Rådets verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.~~
Fakultetsråden kan söka bidrag från SUS budget för verksamhet och projekt. Kriterier för bidrag anges i respektive bidrags styrdokument.
- § 7** **Nomineringar och representation**
~~Fakultetsråden har rätt att nominera representanter till nämnder och andra beredande och beslutande organ som berör utbildning på grundnivå, avancerad nivå och/eller forskarnivå vid fakulteten. SUS ska meddelas om nomineringar till beredande och beslutande organ för formellt beslut av SUS.~~
- 7:1 ~~Val av studentrepresentanter bekräftas formellt av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.~~ Beslut av studentrepresentanter träder i kraft efter bekräftelse av SUS kansli, enligt fastslagen rutin.
- 7:2 Mandatperioden för studentrepresentanter är ett år och löper enligt verksamhetsåret, från den första januari till den sista december. Om omständigheterna kräver det kan studentrepresentanterna förordnas för kortare mandatperioder. Fyllnadsval kan förrättas vid ordinarie sammanträde.
- 7:3 Fakultetsråden får i början av november en lista från SUS kansli med de representantplatser som ska tillsättas inför nästa verksamhetsår.
- § 8** **Tolkning av denna instruktion**
Tvist om tolkning av denna instruktion avgörs av SUS styrelse.
- § 9** **Ändring/upphävande av denna instruktion**
Denna instruktion har fastställts av ~~Stockholms universitets studentkårs~~ SUS fullmäktige och kan endast ändras eller upphävas genom beslut av detta organ.