



Protokoll fört vid kårstyrelsemöte nr 6 2023/2024

2023-12-05, klockan 18:00, SUS mötesrum på Albano

Partitillhörighet anges enligt följande: Kristdemokratiska studenter (KDS), S-studenter (S), Supersnälla Studentpartiet (SP), Vänsterns studentförening (VSF)

Närvarande

Kristdemokratiska studenter (KDS)

Inga närvarande

S-studenter (S)

Alicia Dickner (S)

Vice kårordförande

Supersnälla Studentpartiet (SP)

Nora Hofling (SP)

Styrelseledamot

Martin Hansson (SP)

Styrelseledamot

Hermela Embaye (SP)

Styrelsesuppleant

Vänsterns studentförening (VSF)

Disa Ahlblom-Berg (VSF)

Kårordförande

Leia Molin (VSF)

Styrelseledamot

Övriga närvarande

Camilla Sjölund Lundevall

Verksamhetschef

Johanna Sabo

Kansliadministratör, mötessekreterare

Frånvarande

Kristdemokratiska studenter (KDS)

Lucas Svärd (KDS)

Styrelsesuppleant

S-studenter (S)

Viktor Dahl (S)

Styrelseledamot

Louise Malm (S)

Styrelseledamot

Elliot McGrath (S)

Styrelsesuppleant

Joel Andreasson (S)

Styrelsesuppleant

Alexander Hallberg (S)

Styrelsesuppleant

Supersnälla Studentpartiet (SP)

Miro Jääskeläinen (SP)

Styrelsesuppleant

Vänsterns studentförening (VSF)

Stockholm University Student Union

Universitetsvägen 2A
114 18 Stockholm

Phone +46 (0)8 15 41 00

Org. nr. 802003-6425
www.sus.su.se



1 Formalia

1.1 Mötets öppnande

Vice kårordförande Alicia Dickner öppnade sammanträdet kl. 18:40

1.2 Val av justerare

Kårstyrelsen beslutade

att välja Leia Molin (VFS) och Nora Hofling (SP) till justerare

1.3 Fråga om sammanträdets stadgeenliga utlysande

Enligt SUS stadgar ska kallelse skickas till kårstyrelsen senast sex dagar innan sammanträdet och handlingar senast två dagar innan sammanträdet. Kallelse och handlingar skickades till kårstyrelsen den 27 november respektive den 1 december 2023.

Kårstyrelsen beslutade

att finna sammanträdet stadgeenligt utlyst

1.4 Justering av röstlängden

Röstlängden justerades enligt närvarolista ovan

1.5 Fastställande av föredragslistan

Kårstyrelsen beslutade

att fastställa föredragslistan enligt bilaga.

1.6 Eventuella adjungeringar

Inga adjungeringar

2 Rapporter

2.1 Verksamhetsrapport ■

Kårordförande Disa Ahlberg-Blom Vice Kårordförande Alicia Dickner och verksamhetschef Camilla Sjölund Lundevall föredrog ärendet.

2.2 Bolagsrapport ■ ◆



3 Anmälningssärenden

Vice Kårordförande Alicia Dickner föredrog ärendet. Kårstyrelsen behandlade dessa i klump.

3.1 Fullmaktsbeslut

Gäller fullmaktsbeslut 7

3.1.1. Studentreportrar

3.2 Föregående mötesprotokoll

3.2.1. Protokoll STYM 3, bilaga 3.2.1.

3.2.2. Protokoll STYM 4, bilaga 3.2.2.

3.3 Redovisning av förtroendevalda

3.3.1. Arvoden och bidrag

4 Diskussionsärenden

4.1 Utvärdering av dechargefullmäktige

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet.

4.1. Utvärdering av dechargefullmäktige

Det som framkom av undersökningen var att många upplevde att klimatet under fullmäktige mötet blev ansträngt.

Det är bra att det finns många åsikter, men samtalstonen var stundvis vass.

Det är viktigt att alla är medvetna om att ha en god ton genom hela FUM.

En enkel diskussion tog fart gällande hur det på Fullmäktigemötena i god ton.

4.2 Byte av datum för STYM #8

Kårordförande Disa Ahlblom-Berg föredrog ärendet.

Få förslag inkom men ingen diskussion kom igång.



4.3 Utvärdering av styrelsens arbete

Verksamhetschef Camilla Sjölund Lundevall föredrog ärendet

En lättsam diskussion med konkreta förslag läggs fram av de närvarande ledamöterna.

Exempel på dessa förslag är att sätta samman en enkät som då styrelsen ska svara på en bit in i verksamhetsåret då ledamöterna hunnit sätta sig in i sina roller och blivit lite varma i kläderna, kanske efter ett halvt år. Efter den så kanske det behövs en uppföljning beroende på vilka resultat enkäten gett.

Något annat som ledamöterna tycker är viktigt att snabbt sätta tydliga riktlinjer för mötesklimat i början av varje verksamhetsår.

Kontentan av diskussionen var att säkerställa kvalitet för de timmar som styrelsen lägger ner och vill kunna utvärdera efter varje möte men även några djupgående utvärderingar och innan de kliver av till sommaren har en större utvärdering för att ge nästa styrelse de bästa förutsättning till att vara en bra styrelse.

4.4 Cookiepolicy

Verksamhetschef Camilla Sjölund Lundevall föredrog ärendet

Efter en kort diskussion fick Camilla ta med sig frågan tillbaka och kommer på kansliet diskutera den vidare med Sofie Röjlar Chefredaktör på Studietid samt ledningsgruppen.

5 Beslutsärenden

5.1 Representanter till Folkuniversitetet Region Öst

Vice Kårordförande Alicia Dickner föredrog ärendet

Presidiet föreslår

att nominera Disa Ahlblom Berg till ordinarie ledamot 2024-2026 och Miro Jääskeläinen till suppleant 2024 i Folkuniversitetet Region Öst

Styrelsen beslutade

att nominera Disa Ahlblom Berg till ordinarie ledamot 2024-2026 och Miro Jääskeläinen till suppleant 2024 i Folkuniversitetet Region Öst



5.2 Bolagsfråga ♦

Vice kårordförande Alicia Dickner föredrog ärendet

5.2.1. Bolagsfråga ♦

Presidiet föreslår

att nominera Miro Jääskeläinen (nyval), Edvin Dribe (omval) och Anton Jägare (omval) till ledamöter i AB Frescatihallen på två år.

att nominera Stefanie Tagesson (omval) till ordförande för AB Frescatihallen på två år.

att nominera Alicia Dickner (nyval) till ersättare på ett år.

att föreslå bolagsstämman att lämna arvoderingen till styrelsen oförändrad vad gäller årsarvoden och att förändra mötesarvodet genom att höja detta från 600 kr till 1000 kr per möte

Styrelsen beslutade

att nominera Miro Jääskeläinen (nyval), Edvin Dribe (omval) och Anton Jägare (omval) till ledamöter i AB Frescatihallen på två år.

att nominera Stefanie Tagesson (omval) till ordförande för AB Frescatihallen på två år.

att nominera Alicia Dickner (nyval) till ersättare på ett år.

att föreslå bolagsstämman att lämna arvoderingen till styrelsen oförändrad vad gäller årsarvoden och att förändra mötesarvodet genom att höja detta från 600 kr till 1000 kr per möte

5.3 Bolagsfråga ♦

Vice kårordförande Alicia Dickner föredrog ärendet

Alicia Dickner (S) Yrkar på en ändring i första att-satsen, i relation till tid i styrelsen under året.

Presidiet föreslår

att föreslå bolagsstämman att lämna arvoderingen till styrelsen oförändrad innebärande ett årsarvode motsvarande ett prisbasbelopp till ordföranden och ett halvt prisbasbelopp till branschrepresentant, i relation till tid i Styrelsen under året.

att förslå ändring av bolagsordningen vad gäller styrelsens sammansättning till minst en ledamot samt en suppleant

att nominera Ruben Westfelt (omval) till ordförande och Richard Böhme (omval) till ersättare i Cateringverkstan i Sverige AB för mandatperioden 2023 - 2024

Styrelsen beslutade

att föreslå bolagsstämman att lämna arvoderingen till styrelsen oförändrad innebärande ett årsarvode motsvarande ett prisbasbelopp till ordföranden och ett



halvt prisbasbelopp till branschrepresentant, i relation till tid i Styrelsen under året.

att förslå ändring av bolagsordningen vad gäller styrelsens sammansättning till minst en ledamot samt en suppleant

att nominera Ruben Westfelt (omval) till ordförande och Richard Böhme (omval) till ersättare i Cateringverkstan i Sverige AB för mandatperioden 2023 - 2024

6 Övriga frågor

6.1 Bolagsfråga

Camilla Sjölund Lundevall informerade styrelsen i en fråga gällande Cafe Kåriander.

6.2 Motions uppföljning

Hermela lyfte frågan om uppföljning av motionen som bordlades under det senaste Decharge Fullmäktige.

6.3 SUS inställning till kriget i Gaza

Presidiet lyfte att det inkommit frågor om SUS inställning till kriget i Gaza.

7 Mötet avslutas

Vice kårordförande Alicia Dickner förklarade mötet avslutat klockan 21.03

- Föredras muntligt
- ❖ Kompletterande handlingar
- ◆ Sekretessbelagda/känsliga handlingar

Johanna Sabo

Johanna Sabo
Date: 2024-01-16 18:40 CET
OTP by phone: 0703372256
Role: Sekreterare
Signed via account: johanna.sabo@sus.se

Alicia Dickner

Alicia Dickner
Date: 2024-01-16 18:42 CET
Signed with Swedish BankID
Role: Vice k arordf rande
Signed via account: aecdickner@gmail.com

Leia Molin

Leia Molin
Date: 2024-01-16 21:23 CET
Signed with Swedish BankID
Role: Justerare
Signed via account: leia@molin.co.uk

Nora Hofling

Nora Hofling
Date: 2024-01-24 15:43 CET
Signed with Swedish BankID
Role: Justerare
Signed via account: nora-kristina@live.se

Datum
2023-06-13

Handläggare
Presidiet

Antagen av
Kårstyrelsen

SUS miljöpolicy

Bakgrund

Stockholms universitets studentkår (SUS) är Sveriges största studentkår. Vi arbetar för bra utbildning och studievillkor, god studiesocial situation, nära kontakt med arbetslivet och att studenter på Stockholms universitet bidrar till en hållbar utveckling. Vi arbetar också för att kontinuerligt minska negativ miljöpåverkan från vår egen verksamhet, samt att bidra till en positiv hållbar utveckling genom förmedling av kunskap och inspiration till våra medlemmar.

Syfte

*Miljöpolicy*n syftar till att tydliggöra SUS målsättning och arbete inom miljö- och hållbarhet.

En hållbar verksamhet

Alla beslut som fattas berör anställda, förtroendevalda, studenter och aktiva medlemmar på olika sätt. I vår strävan efter en hållbar verksamhet krävs det att vi arbetar aktivt för att ständigt förbättra vårt miljöarbete.

Våra betydande miljöaspekter är energianvändning och användning av elektrisk och elektronisk utrustning. Övriga miljöaspekter som är prioriterade att arbeta med i vårt miljöledningssystem är leverantörs- och entreprenörstjänster, inköp och förbrukning av varor och produkter, samt hantering av avfall.

För att minimera vår negativa miljöpåverkan ska SUS:

- Identifiera och följa miljölagstiftning och andra krav som berör oss.
- Utifrån ekonomiska förutsättningar välja bästa möjliga miljömässiga alternativ vid inköp och val av leverantörer. Vid större upphandlingar ska en eller flera kravpunkter specificeras rörande miljö- och hållbarhetsmässiga krav. SUS ska även verka för att ha ett stort utbud av vegetariska och veganska alternativ vid alla evenemang.
- Säkerställa att miljöarbetet tilldelas tillräckliga resurser och att ansvarsfördelningen är klar, så att miljöarbetets prestanda kan hållas på en konstant hög nivå.
- Samverka med studenter på Stockholms universitet i syfte att öka kunskapen om hur studenter kan minska sin negativa miljöpåverkan och bidra till hållbar utveckling.

- Genom att vara aktiva ägare i de bolag som SUS har inflytande över att säkerställa, genom ägardirektiv eller annat adekvat styrsätt, att verksamheterna ligger i framkant samt tar en ledande roll gällande miljö- och hållbarhetsarbete.
- Välja miljövänligare transportalternativ framför flygresor inrikes.
- Vid intern samt extern representation i största möjliga mån välja vegetariska och veganska alternativ.

Ansvar och implementering

För att säkerställa kontinuitet i miljöarbetet så måste ledningen åta sig att driva verksamheten utifrån ett hållbarhetsperspektiv.

Det kräver också att alla förtroendevalda, studentrepresentanter och tjänstepersoner får kontinuerlig och adekvat utbildning. Hållbarhetsarbetet ska genomsyra hela verksamheten. Det kräver rutiner och utrymme att arbeta aktivt inom alla enheter, samt att hållbarhetsperspektivet finns med i samtliga beslutsprocesser.

Uppföljning

Detta dokument ska ses över av kårstyrelsen en gång per verksamhetsår. Om dokumentet bedöms aktuell av kårstyrelsen och ej i behov av revision ska det noteras nederst i dokumentet när senaste översikt skedde. Detta sker även i samband med revision. Detta dokument översågs av kårstyrelsen senast 2023-06-13.

Diskussionsärende
4.2 SUS IT-policy

Till styrelsemöte nr 9
2024-02-12

Avsändare
Presidiet/verksamhetschef

4.2. SUS IT-policy

Bakgrund

Stockholm universitets studentkår ansvarar från och med HT 23 för stora delar av sin teknik i egen regi och är inte längre kopplade till Stockholm universitets (SU) arbetsplatstjänst. Det är av högsta vikt att användningen av SUS tekniska verktyg i vardagen sker så att god funktionalitet upprätthålls och med ett tydligt förhållningssätt att främja tekniksäkerheten.

SUS behöver därför en IT-policy som beskriver hur SUS medarbetare medverkar till att bibehålla god funktionalitet och ökad tekniksäkerhet inom verksamheten.

Med referens till ovan läggs förslag till IT-policy för SUS fram i styrelsen för diskussion.

Datum
2024-02-12
Handläggare
Verksamhetschef

Antagen av
Kårstyrelsen 2024-XX-XX

SUS IT- policy

Innehållsförteckning

SUS IT- policy	1
Bakgrund	1
Användning av IT-utrustning	2
Internet	2
Microsoft 365 – Outlook	3
Microsoft 365 - SharePoint & OneDrive	3
Program	3
Riktlinjer för mobila enheter	3
Lagring av data	4
Missbruk	4

Bakgrund

Stockholm universitets studentkår, nedan SUS, ansvarar från och med hösten 2023 för stora delar av sin teknik i egen regi och är inte längre kopplade till Stockholm universitets (SU) arbetsplatstjänst. Det är av högsta vikt att användningen av SUS tekniska verktyg i vardagen sker så att god funktionalitet upprätthålls och med ett tydligt förhållningssätt att främja tekniksäkerheten.

SUS behöver därför en IT-policy som beskriver hur SUS medarbetare medverkar till att bibehålla god funktionalitet och ökad tekniksäkerhet inom verksamheten.

SUS IT-policy är baserad på generella riktlinjer och instruktioner med hänsyn till de system som SUS använder i sin dagliga verksamhet.

Polycyn vänder sig till SUS anställda men avser i förekommande fall förtroendevalda.

Med referens till den omfattande mängd personuppgifter SUS anställda, genom SUS Admin, har tillgång till åtar sig alla anställda, och förtroendevalda i förekommande fall, genom ett sekretessåtagande (komplement till anställningsavtal) att följa SUS regler avseende utnyttjande av datorer, e-postsystem, internetjänster och övriga mjukvaruprogram samt eventuella förändringar av dessa som meddelas av SUS. Arbetstagaren är medveten om och godtar att SUS har fullständig tillgång till allt

material och all e-postkorrespondens liksom all internetanvändning som lagras i eller sker över företagets datasystem och att kontroller kan komma att genomföras för att kontrollera arbetstagarens behandling av personuppgifter.

Syfte

Denna policys syfte är att bibehålla god funktionalitet och öka säkerheten inom SUS verksamhet.

Användning av IT-utrustning

SUS datorer är primärt arbetsverktyg men medarbetaren får använda sin dator för privata ändamål under förutsättningen att det inte inverkar på arbetet eller SUS verksamhet. Medarbetaren ansvarar även för en säker hantering av sin dator och att enheten inte lämnas olåst eller oövervakad. Vid avslutat arbetspass skall datorn stängas av helt så att nödvändiga uppdateringar kan köras.

Internet

Tillgång till internet på arbetsplatsen ska ses som ett arbetsredskap. SUS internetuppkoppling tillhandahålls av SU:s IT-avdelning. Vid användningen av internet representerar medarbetaren SUS verksamhet. Medarbetaren ska vara medveten om att kommunikation på internet lämnar spår.

Det är inte tillåtet att ladda ned material eller lägga ut material på internet som omfattas av annans upphovsrättsliga skydd eller där det finns någon risk för datavirus. Det är upp till var och en att ta reda på om materialet är upphovsrättsligt skyddat. Om det finns osäkerhet kring upphovsrätten får materialet inte laddas ned eller läggas ut på internet. Det är inte tillåtet att besöka sidor som innehåller pornografiskt eller rasistiskt material eller annat material som kan väcka anstöt eller på annat sätt vara olämpligt. Undvik att besöka sidor vars lämplighet du är osäker på.

Lösenord

Varje SUS-användare har en egen Microsoft 365-inloggning. Detta för att på ett effektivt sätt bevara spårbarheten och för enkelt styra behörigheter inom Microsofts system. Medarbetaren ansvarar för att ha ett säkert lösenord.

För att säkerställa ett säkert lösenord ska följande iakttas:

- Starka lösenord som uppfyller säkerhetskraven som ställs i systemen ska användas
- Stora och små bokstäver kombineras med siffror och specialtecken
- Lösenord ska alltid kompletteras med tvåfaktorauslösnings i de miljöer där det är möjligt.
- Lösenorden får inte lämnas ut eller skrivas upp i publika noteringar
- SUS-användaren ansvarar för att inte återanvända privata lösenord eller lösenord från tidigare arbetsgivare i SUS egna system.

Microsoft 365 – Outlook

Då e-post är ett av SUS främsta arbetsverktyg är det viktigt att detta används på ett korrekt sätt. Medarbetaren ansvarar för att representera SUS på ett professionellt sätt med avseende på korrespondens, automatiska svar vid ledigheter eller annan frånvaro och använder SUS signatur vid kommunikation inom och utanför organisationen.

Medarbetaren ansvarar även för att iaktta hög vaksamhet vid mottagande av e-postmeddelanden och undvika att trycka vidare på suspekt material.

Microsoft 365 - SharePoint & OneDrive

SharePoint och OneDrive är två licensierade system från Microsoft som SUS använder för samarbete och lagring av organisationens dokument. Vid användningen av systemen följer medarbetaren SUS utarbetade policys, riktlinjer och rutiner.

Program

Medarbetaren ansvarar för att uppdatera mjukvara och program för att bevara en så säker drift som möjligt och skydda SUS enheter från kända hål och hot. Datorn behöver startas om så att alla nödvändiga uppdateringar installeras ordentligt. Detta görs säkrast genom att stänga av sin dator när arbetsdagen är slut.

Det är viktigt att den blå OneDrive-ikonen alltid syns i aktivitetsfältet (i nederkant bredvid tid/datum). Denna ikon signalerar att synkronisering av filer sker och att mappar i SharePoint är uppdaterade i utforskaren på datorn.

Observera att det är förbjudet att kopiera eller sprida SUS licensierade programvaror eller egenutvecklade mjukvara utan tillåtelse.

Riktlinjer för mobila enheter

Bärbara datorer och mobila enheter är mer sårbara än stationära enheter och måste hanteras med försiktighet. Detta är extra viktigt om telefonen innehåller företagsinformation som exempelvis mejl och åtkomst till dokument. Här är några punkter vi följer på SUS:

- Mobila enheter ska inte lämnas oövervakad i publika sammanhang.
- Skärmlås skall alltid vara aktiverat på telefonen.
- Telefonen lämnas alltid i låst läge.
- PIN-skydd är ett krav.
- Om enheten är borttappad eller stulen måste IT-stöd kontaktas av dig omgående för att rensa anslutningar och byta lösenord.
- Vid förlust av lösenord eller fysisk enhet eller annan sådan omständighet som kan innebära att obehöriga har tillgång till personuppgifter ska du rapportera detta till närmaste chef och till GDPR-ansvarig.

- Vid misstanke om dataintrång ska du genast informera närmaste chef.
- Arbetsdatorn är den enhet medarbetare arbetar med i SUS Admin, vilket innebär att den aldrig får lämnas i inloggat läge och att arbete i SUS Admin inte får ske på allmän plats.

Lagring av data

Okända USB-minnen får inte anslutas till SUS utrustning. Medarbetaren själv ansvarar för vad som lagras på det personliga kontot i Outlook, OneDrive samt på din enhet. Filer och dokument som är av vikt för organisationen skall sparas på SharePoint. Säkerhetskopiering sker på hela M365 och data lagras i 7 år. Det är viktigt att vara medveten om att vid misstanke av brott kan SUS ledning ha möjlighet att komma åt lagrad information, detta gäller exempelvis e-post.

Missbruk

Vid missbruk eller misstanke om missbruk kan kontroller av användningen av datorer, nätverk och internet genomföras. Om det av kontrollerna framgår att riktlinjerna överträtts hanteras ärendet av närmaste chef.

Diskussionsärende
4.3 Dokument för SFSFUM

Till kårstyrelsemöte nr 9
2024-02-13

Avsändare
Presidiet

4.3 Dokument för SFSFUM

Bakgrund

Inför SFSFUM i maj har deras arbetsgrupp nu lagt fram ett förslag på en långsiktig prioriterad fråga.

Vi efterlyser styrelsens input och kommer redogöra för de diskussioner kring frågor som lyftes under medlemsmötet i Ultuna.

Inför att arbetsgruppen för SFS-frågor ska sammankallas, vill presidiet även lyfta frågan om att bjuda in representanter från råden, främst CDR, för att även delta under SFSFUM. Tidigare år har doktorandrepresentanter erbjudits att följa med, men har ofta haft problem då fullmäktige är på svenska, och det generellt funnits låg möjlighet att delta aktivt om man ej kan svenska.

Propositionerna som sådana kommer offentliggöras den 8 mars, och motions- och interpellationsstopp är den 29 mars. Då det enda styrelsemötet som kommer hållas mellan de två punkterna ligger den 12 mars, kommer vi vid det mötet diskutera önskemål från styrelsen, och föreslå att uppdra arbetsgruppen att ta fram motioner i enlighet med åsiktsdokument, prioriterade påverkansfrågor samt styrelsens önskemål.

I det fall vi önskar nominera någon till förtroendeuppdrag bör det fattas beslut om på STYM 10 den 12 mars.

Politisk fokusfråga 24/25–26/27

Arbetsgruppens första utkast

Arbetsgruppen har arbetat fram ett första förslag på inriktning av en ny politisk fokusfråga. Vi vill understryka att texten är ett första utkast och att vi gärna tar med oss inspel vidare in i processen.

Utbildningens frihet

Reformera högskolans finansieringssystem

Finansieringssystemet för högre utbildning och forskning fortsätter att vara en stoppkloss för Kunskapsnationen Sverige. För att utbildningen ska kunna uppnå och upprätthålla en hög kvalitet behöver de faktiska kostnaderna för utbildningen täckas. Det nuvarande finansieringssystemet av högre utbildning tar inte hänsyn till de förutsättningar som råder. Urholkade prislappar tillsammans med att finansieringssystemet sätter upp fler hinder än vad det röjer, leder till att det inte finns förutsättningar för hög utbildningskvalitet. Samtidigt fortsätter produktivitetssvaret att försvaga universitet och högskolor varje år. Finansieringssystemet för högre utbildning måste förändras för att kunna garantera hög kvalitet, forskningsanknytning och möjlighet till lärande för studenterna. Prislapparna behöver höjas, produktivitetssvaret avskaffas och finansieringssystemet göras om i grunden.

Akademisk frihet

Oavsett färg på regeringar har de senaste åren av högskolepolitik präglats av intrång i den akademiska friheten. Det gäller framförallt detaljstyrning av utbildningens innehåll, ökad styrning från politiken av lärosätenas verksamhet, mindre autonomi och intrång i de statliga lärosätenas verksamhet. Den politiska girigheten i att vilja styra akademien är olycklig och skadlig. I slutändan får det stora konsekvenser för utbildningen och går ut över studenternas akademiska frihet. Det behövs därför flera åtgärder för att stärka akademins frihet från politisk styrning. Utbildningens frihet behöver grundlagsskyddas på samma grunder som forskningen, antalet examensmål i högskoleförordningen behöver minska, statens styrning av lärosätenas verksamhet behöver minska och akademins självständighet måste öka.

Viktiga datum till SFSFUM 2024

15 januari	Kallelse
15 januari	Nomineringsperioden öppnar
8 mars	Propositionerna delges medlemskåren och öppnar möjligheten att skicka in motioner och interpellationer (motionsperiod mellan 8 mars och 29 mars)
11 mars	Anmälan stänger
14 mars	Digitalt medlemsmöte om styrelsens propositioner
25 mars	Sista dag att uppdatera deltagarnamn
29 mars kl 23.59	Nomineringsstopp till förtroendeuppdrag
29 mars	Motions- och interpellationsstopp
3 april	Digitalt medlemsmöte med FUM-skola och VoteIT-skola
Senast den 19 april	Publicering samtliga handlingar
2 maj	Ankomstdag till Kalmar (ej obligatorisk) SFS kommer finnas på plats
3-5 maj	SFSFUM 2024 i Kalmar



Handläggare: SFS Valberedning

Inbjudan att nominera till förtroendeuppdrag inom SFS verksamhetsåret 2024-2025

Valberedningen bjuder härmed in till nominering för förtroendeuppdrag inom SFS!

Dokumentet innehåller information om vilka förtroendeuppdrag som är möjliga att nominera till, vem som har möjlighet att bli nominerad, vem som kan nominera samt hur nomineringar ska se ut och när de ska inkomma.

Valberedningen har samlat in information om vad medlemskåreerna tycker är viktigt för uppdragen och har tagit fram uppdaterade kravprofiler.

Förtroendeuppdrag

De förtroendeuppdrag som är möjliga att nominera till är:

- SFS presidium*
- Ledamöter i SFS styrelse
- SFS verksamhetsrevisorer
- Ledamöter i SFS valberedning

*Valberedningen kommer att betrakta samtliga inkomna nomineringar till presidiet även som nomineringar till styrelseledamot, om inget annat anges i nomineringen.

Valbarhet och nomineringsrätt

Enligt SFS stadga är alla nominerade valbara till förtroendeuppdrag inom SFS. Valberedningens uppdaterade kravprofiler för de olika förtroendeuppdragen finns att hitta på SFS hemsida. Notera gärna att kravprofilerna inte är absoluta krav. Alla medlemmar kan nomineras och kandidera. Valberedningen kommer säkerställa helhetsbedömningar och se till att representation samt kompatibilitet beaktas inför våra förslag av kandidater.



Handläggare: SFS Valberedning

Rätt att nominera har:

- SFS medlemskårer
- Fullmäktigeombud vid det sammanträde som valet ska ske
- Ledamot i SFS styrelse
- Ledamot i SFS doktorandkommitté
- Ledamot i SFS valberedning
- Grupp om minst tio medlemmar i en medlemskår

De medlemskårer som redan har utsett ombud till SFS fullmäktige uppmanas att vidarebefordra denna nomineringsanmodan till de utsedda ombuden.

Nominering

Nomineringen ska innehålla följande information:

- Namn och kontaktinformation (telefonnummer och e-postadress) till den/de som nominerar.
- Namn och kontaktinformation (telefonnummer och e-postadress) för den nominerade personen
- Vilken eller vilka förtroendeuppdrag som personen blir nominerad till

Nomineringen skickas via [Google formulär](#) till Valberedningen senast den **29 mars kl 23.59**.

Vid frågor kontakta gärna SFS valberedning via mail till valberedning@sfs.se

Beslutsärende
5.3 Policy för tillsättande och entledigande av
studentrepresentanter
Avsändare
Presidiet

Till kårstyrelsemöte nr 9
2024-02-13

5.3 Policy för tillsättande och entledigande av studentrepresentanter

Bakgrund

SUS policy för tillsättande och entledigande av studentrepresentanter är vårt ramverk för hur studenter väljs till olika uppdrag inom rådsstrukturen och i universitetets beredande och beslutande organ.

Policyn definierar idag hur studenter kan entledigas från sina uppdrag om inte längre har vårt förtroende, men i revideringen föreslår vi att studenter även kan anses ovalbara om de i tidigare uppdrag förlorat vårt förtroende på grund av särskilt grova överträdelser.

Utöver det finns det vissa förslagna ändringar, där förtydligandet att en student som riskerar att entledigas ska uttala sig inom en vecka följer den praxis om tidsram som används idag. I dokumentet förtydligas det även hur ansvarsgången ser ut inom teamet för påverkan och inflytande. Vi föreslår även att vidga och förtydliga vilka som kan fatta beslut om undantag från kriterierna för valbarhet.

Vidare har styrelsens önskemål om förtydligande kring upphävandet av beslut diskuterats med teamledare, men eftersom det inte motsvaras av samma idéer i stadgan kring uteslutning och avstängning, avvaktar vi med att presentera ett konkret förslag.

I enlighet med styrelsens önskemål finns även förtydliganden om vilka valbarhetskriterier som är antingen eller, och vilka som är grundläggande även om man uppfyller de övriga kraven.



Policy för tillsättande och entledigande av studentrepresentanter

Antagen av kårstyrelsen: ~~2022-05-18~~ 2024-02-13

SUS Policy för tillsättande och entledigande av studentrepresentanter

Bakgrund

Stockholms universitets studentkår (SUS) har i enlighet med studentkårsförordningen rätt att utse och entlediga studeranderepresentanter vid Stockholms universitet. SUS äger även rätt att, genom råd, utse och entlediga representanter inom den egna rådsstrukturen.

Syfte

Policyn ska tydliggöra hur SUS tillsätter studeranderepresentanter. Detta i syfte att säkerställa valda representanters lämplighet och möjlighet att företräda SUS och studenterna vid Stockholms universitet. Policyn beskriver även mot vilken bakgrund och hur en studentrepresentant entledigas.

Avgränsning

Riktlinjerna gäller för samtliga uppdrag som innefattas av studentkårsförordningen (2009:769) samt Regler för studentinflytande (Dnr SU FV-1.1.2-2860-19). Denna policy innefattar även råd anknutna till SUS.

I enlighet med presidietts uppdragsbeskrivning innehar SUS presidium studentrepresentationen i områdesövergripande rådet, rektorsföredragningen och universitetsstyrelsen. Övrig studentrepresentation som SUS presidium innehar framgår av den till kårstyrelsen anmälda arbetsfördelningen för presidiet.

Policyn gäller inte rekrytering av tjänstepersoner till SUS kansli, detta regleras i ”SUS policy för rekrytering av tjänstemän” eller rekrytering av representanter till SUS-anknutna organ, detta regleras i ”SUS policy för tillsättande av representanter till SUS-anknutna organ”.

Ansvarsfördelning

Råd anknutna till SUS utser representanter till sådana uppdrag som innefattas av studentkårsförordningen och regler för studentinflytande. Dessa val bekräftas sedan av ansvarig tjänsteperson inom SUS.

SUS presidium kan i enlighet med ”Instruktioner för Centrala Studentrådet” välja representanter.

Presidiet är ytterst ansvarig för att policyn efterlevs.

Studentrepresentants ansvar

Den som utses till representant är skyldig att följa vad som anges i studentkårsförordningen, regler för studentinflytande och/eller guide till studentrepresentant samt att respektera SUS grundläggande värderingar om demokratisk grundsyn och allas lika värde.

Studentrepresentant som inte uppfyller ansvaret ovan eller inte iakttar sina förpliktelser mot SUS kan entledigas. En studentrepresentant kan även entledigas om den medvetet motverkat SUS syfte, uppenbarligen skadat SUS, dess verksamhet och intressen. Vid särskilt grova överträdelser kan SUS bedöma att förtroendet för studentrepresentanten förbrukats och därmed entlediga denne från alla sina uppdrag samt hindra den från valbarhet för framtida uppdrag.

Valbarhet

Valbar till studeranderepresentant på institutionsnivå är den som

- **antingen** är registrerad student eller nyligen studerat på grundnivå eller avancerad nivå vid den aktuella enheten ex institution eller sektion
- **eller** är doktorand vid den aktuella enheten under den period som uppdraget gäller
- **samt** inte innehar sådan anställning vid den aktuella enheten som tydligt medför en maktställning gentemot andra studerande

Om aktivt student- eller doktorandråd inte finns vid enheten rekryteras representant genom SUS kansli.

Valbar till studeranderepresentant på fakultetsnivå är den som

- **antingen** är registrerad student eller nyligen studerat på grundnivå eller avancerad nivå vid den aktuella **fakulteten enheten-exempelvis institution-eller sektion**
- **eller** är doktorand vid den aktuella **fakulteten enheten** under den period som uppdraget gäller
- **eller** är tjänsteperson eller förtroendevald inom SUS
- **samt** inte innehar sådan anställning vid den aktuella **fakulteten enheten** som tydligt medför en maktställning gentemot andra studerande

Valbar till studeranderepresentant på central nivå är den som

- **antingen** är registrerad student på grundnivå eller avancerad nivå vid Stockholms universitet under den period som uppdraget gäller
- **eller** är doktorand vid Stockholms universitet under den period som uppdraget gäller
- **eller** är tjänsteperson eller förtroendevald inom SUS
- **samt** inte innehar sådan anställning vid den aktuella enheten som tydligt medför en maktställning gentemot andra studerande

Undantag från ovanstående beviljas, om särskilda skäl föreligger, av SUS presidium, ombud och teamledare PI, Team Påverkan och inflytande.

Överväganden

SUS representanter ska spegla heterogeniteten hos universitetets studenter och det omgivande samhället. Tillsättningar av studentrepresentanter ska främja en så bred representation som möjligt. Där aktivt student-, doktorand-, fakultets- och/eller centralt råd ~~centralt och/eller fakultetsråd~~ finns ska tillsättning i första hand ske på rekommendation av relevant råd, med bibehållen hänsyn till ovanstående valbarhetskriterier.

Suppleanter

SUS har rätt att välja suppleanter till alla organ, SUS har kårstatus över, där studentrepresentanter finns vid universitetet. Universitetet avgör om dessa suppleanter har närvaro- och yttranderätt vid de tillfällen de inte är tjänstgörande suppleanter.

Entledigande av studentrepresentant

Entledigande

En studentrepresentant kan få lämna sitt uppdrag under pågående förordnandeperiod, utan iakttagande av avslut eller överlämning, på grund av bristande förtroende. Som bristande förtroende anses vara händelse genom vilken studentrepresentanten brustit i sina skyldigheter enligt vad som ovan anges under rubriken Studentrepresentants ansvar.

Studentrepresentant kan under representationsperioden begära att bli entledigad.

Förfarande

Frågor om entledigande ska alltid hanteras skyndsamt. Personuppgifter om inblandad får inte spridas till personer utöver de som absolut behöver kännedom. Som medarbetare på SUS förväntas en vara mycket restriktiv när det gäller att dela information om personärenden som kommit till ens kännedom.

Ett råd på institution, fakultet eller central nivå som vill väcka en förtroendefråga och göra gällande att en studentrepresentant bör entledigas från sitt representationsuppdrag ska kontakta SUS ombud. **Ansvar för framtagning av utredning fördelas till det ombud alternativt teamledare PI som ansvarar för enheten där förtroendefrågan väckts. ,som ansvarar för att en utredning görs. Gäller frågan ett centralt råd ska teamledaren för påverkan och inflytande vid SUS kansli (teamledare PI) kontaktas.** Ombudet alternativt teamledare PI ska begära skriftligt material i form av en redogörelse över händelsen/erna som ligger till grund för den väckta förtroendefrågan. Även SUS kansli kan väcka en förtroendefråga ifråga om studentrepresentanter ~~som utsetts av kansliet i det fall råd inte finns.~~

Ombudet eller teamledare ~~m~~ PI ska skriftligen dokumentera påstådd händelse samt

lämna ett skriftligt förslag till åtgärd. Detta ska skickas till berörd studentrepresentant och teamledare PI. Studentrepresentanten ska erbjudas möjlighet till ett personligt möte alternativt ges tillfälle att yttra sig skriftligt över förslaget inom en (1) vecka från att denne tagit emot skriftligt förslag till åtgärd.

Beslut om entledigande fattas av SUS presidium efter hörande av teamledare PI. Beslutet ska vara skriftligt med motivering. Beslutet ska tillställas studentrepresentanten. Berört råd samt berörd kontaktperson ska informeras.

I de fall omständigheterna visar att det kan finnas skäl att omgående avbryta ett representationsuppdrag fattas det beslutet av SUS presidium efter samtal med studentrepresentanten.

Gäller den väckta förtroendefrågan uppgifter om händelser som kan vara sexuella trakasserier, kränkningar och/eller övergrepp tillämpas SUS rutin för hantering av sexuella trakasserier, kränkningar och övergrepp. I förekommande fall är det verksamhetschefs eller annan tjänstepersons ansvar enligt delegation att snabbt utreda händelse/erna.

Beslut om entledigande kan inte överprövas.

Varning

Studentrepresentant som brister i sina skyldigheter enligt uppdraget kan varnas. Varning ska innehålla information om händelse/er som ligger till grund för varningen och konsekvenser för det enskilda representationsuppdraget om det upprepas.

Varning kan utdelas av studentråd eller av ombud vid SUS **Stockholms universitets studentkår**. Råd ska informera ombud om att varning har getts och att fråga om entledigande kan aktualiseras.

Beslutsärende
5.4. Motionssvar

Till kårstyrelsemöte nr 9
2024-02-13

Avsändare
Presidiet

5.4. Motionssvar

Bakgrund

Till fullmäktigesammanträdet den 22 februari har det inkommit en motion.

Vi tänker även att vi lyfter motionen som bordlades under dechargefullmäktige för att ge styrelsen möjlighet att justera i motionssvaret om så önskas.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående
att fastställa motionssvaret för att minska kostanden vid ytterligare medlemskap i fakultetsförening knuten till Stockholms universitets studentkår (SUS) enligt bilaga
att fastställa motionsvaret för motion angående proposition 7.2 Uttalande om Gaza enligt bilaga

Motion

5.2.1. Att minska kostnaden vid ytterligare medlemskap i fakultetsförening knuten till Stockholms universitets studentkår (SUS)

Avsändare

Oliviae Odenskiöld, Martin Hansson, Miro Jääskeläinen, Nora Hofling, Hermela Embaye

Till kårfullmäktigesammanträde nr 3
2023-11-23

5.2.1. Att minska kostnaden vid ytterligare medlemskap i fakultetsförening knuten till Stockholms universitets studentkår (SUS)

Bakgrund

När studenter vid Stockholms universitet väljer att bli medlemmar i Stockholms universitets studentkår (SUS) väljer de ett medlemskap i studentkåren och då ingår ett medlemskap i en valfri samarbetsförening; Naturvetenskapliga föreningen (NF), Samhällsvetenskapliga föreningen (SF), Humanistiska föreningen (HumF), Föreningen lärarstudenterna (Läs) och Socionomstudenternas fakultetsförening (SoFa).

Idag finns det möjlighet för studenter vid Stockholms universitet att köpa ytterligare medlemskap i studentförening vid ett medlemskap hos kåren. Dock kostar detta medlemskap 125 kronor, lika mycket som ett medlemskap i studentkåren, vilket vi i Studentpartiet anser borde kosta mindre än vad det gör i dagsläget för studenter som redan är medlemmar i Stockholms universitets studentkår SUS. Ett ytterligare medlemskap för studenter vid campus möjliggör ett ökat engagemang och bidrar till ett rikare studentliv och liv vid campus.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående föreslår vi kårfullmäktige
att ett ytterligare medlemskap, utöver det som ingår i kårmedlemskapet, ska inte kosta mer än 50 kr

att intäkterna för ytterligare medlemskap endast ska tillfalla samarbetsföreningar enligt fördelningsnyckeln i samarbetsavtalet

att uppdraga SUS styrelse att redovisa en tydlig planering vid nästa kårfullmäktige om hur detta implementeras.

Motionssvar
5.2.1.1. Motionssvar till: Att minska kostnaden vid ytterligare
medlemskap i fakultetsförening knuten till Stockholms
universitets studentkår (SUS)
Avsändare
Kårstyrelsen

Till kårfullmäktigesammanträde nr 3
2023-11-23

5.2.1.1. Motionssvar till: Att minska kostnaden vid ytterligare medlemskap i fakultetsförening knuten till Stockholms universitets studentkår (SUS)

Bakgrund

Vi vill tacka motionärerna för en viktig motion. Kårstyrelsen håller med om att det är viktigt att sänka kostnaderna för ytterligare medlemskap i föreningarna.

I enlighet med att det inom samarbetet är överenskommet att detta extra medlemskap ska vara väsentligt rabatterat från och med senast höstterminen 2024, och med anledning av att dessa former av medlemsavgifter fastställs av valfullmäktige, ser vi att det främst blir en diskussion om storleken på den avgift som ska vara "väsentligt rabatterad". Vi håller med motionärerna om att 50 kronor är en bra summa.

Fördelningen av medlemsavgifterna mellan kåren och föreningen regleras i avtalet, och kan ej ändras utan att också öppna upp och förhandla om avtalet, vilket gör att vi yrkar avslag på att-sats 2. Vi menar dock att det finns formuleringar i avtalet om hur samarbetsföreningarna bör gynnas ekonomiskt på andra sätt, vilka vi gärna följer upp.

Eftersom vägen framåt för att genomföra detta redan är tydlig, anser vi inte att det behöver redovisas under vårfullmäktige, utan istället direkt beslutas om under valfullmäktige.

Beslutsförslag

Kårstyrelsen föreslår kårfullmäktige med anledning av ovanstående

att bifalla att-sats 1

att avslå att-sats 2 och 3

att uppdra SUS styrelse att föreslå en sänkt avgift för ytterligare föreningsmedlemskap i budgeten för verksamhetsåret 24/25 till ValFUM 2024.

Motion
5.4.2. Motion angående proposition 7.2 Uttalande om Gaza

Till kårfullmäktigesammanträde nr 4
2024-02-22

Avsändare
Stockholm Academics for Palestine, Muslimska studenter SU,
Marxistiska studenter Stockholms universitetet och studentrådet
vid institutionen för kultur och estetik

5.4.2. Motion angående proposition 7.2 Uttalande om Gaza

Bakgrund

Det här är ett svar på förslaget till uttalande om Gaza presenterat i punkt 7.2, vilket vi önskar revidera. SUS förslag till uttalande ger en förvrängd bild av situationen i ockuperade Palestina genom att ge sken av att hotet mot palestinsk och israelisk akademi är symmetriskt. Alla universitet i Gaza har förstörts eller helt jämnats med marken. Ingen student eller elev i Gaza har kunnat fortsätta sin utbildning sedan 6 november 2023. Förutom den pågående situationen har attacken mot institutioner för högre utbildning i Palestina långtgående och irreversibla konsekvenser för det palestinska samhället, då infrastrukturen förstörts, material och forskning plundrats eller förstörts, över 230 lärare och administratörer och fler än 4300 studenter blivit mördade. De israeliska universitet, å andra sidan, är alla öppna. Inget israeliskt universitet har bombats, eller varit nära bombningar. Därav beskriver inte uttrycket "berörda områden" situationen väl. Som akademiker behöver vi vara sakliga och precisa i våra sätt att uttrycka oss. Att beskriva det faktiska läget i ockuperade Palestina är inte att ta sida i en "konflikt." Att beskriva situationen som symmetrisk, som förslaget till uttalande i själva verket gör, är att förringa den krigsföring som oproportionerligt drabbar palestinska studenter. Israeliska studenter som avbrutit sina studier har gjort det i egenskap av reservister eller frivilliga som deltar i den krigsföring mot Gaza som står anklagad för folkmord, eller därför att de undanröjts efter att ha höjt kritik mot kriget eller den israeliska regimen. Det är deras egen stat, inte Palestina, som hindrar israeliska studenters utbildning. Akademisk verksamhet är gränsöverskridande och dess styrka utgörs av kunskapsutbyten mellan människor världen över. Samtidigt krävs kvalificerade, forskningsbaserade bedömningar av när, och hur, akademiska samarbeten eventuellt måste begränsas med hänsyn tagen till geopolitiska förändringar, säkerhetspolitiska aspekter och politiskt auktoritära tendenser i en internationell kontext. SUS bör stå vid sitt ord och uppmana SU att se över och bedöma huruvida universitetets samarbeten med israeliska institutioner verkligen går i linje med upprätthållandet av mänskliga rättigheter och vilken roll dessa samarbetspartners spelar i situationen i Gaza och övriga Palestina just nu.

Beslutsförslag

Att anta:

Att meningarna "Många israeliska och palestinska studenter har berövats möjligheten till att studera. Det har skett bombningar vid flera universitet och vissa universitet hålls stängda i berörda områden." ersätts med "Alla palestinska studenter i Gaza har berövats möjligheten till att studera både nu i stunden och inom överskådlig framtid på

grund av att samtliga universitet och högskolor i Gaza har förstörts eller jämnats med marken av israelisk militär.”

Att lägga till “Attacken mot institutioner för högre utbildning i Palestina har långtgående och irreversibla konsekvenser för palestinsk akademi då infrastrukturen förstörts, material och forskning plundrats eller förstörts, och över 230 akademiker och över 4300 studenter blivit mördade. Detta har i sin tur allvarliga och djupgående konsekvenser för hela det palestinska samhället.” efter meningens i första att-satsen.

Att ändra meningens “Vi står med alla våra medstudenter som är personligt drabbade av denna konflikt.” till “Vi står med alla våra medstudenter som är personligt drabbade av det av ICJ misstänkta folkmordet och eskalerande våldet i ockuperade Palestina och regionen i stort.”

Att ändra “SUS står starkt bakom mänskliga rättigheter och fördömer därmed alla former av antisemitism, islamofobi, och hets mot folkgrupp” till “SUS står starkt bakom mänskliga rättigheter och fördömer därmed alla former av antisemitism, islamofobi, hets mot folkgrupp, krigsbrott och folkmord.”

Att som sista mening i uttalandet lägga till ”SUS uppmanar SU:s ledning att se över sina samarbeten med israeliska universitet och bedöma om dessa strider mot SU:s värderingar om att lärosäten upprätthåller mänskliga rättigheter i enlighet med SU:s strategiplan 2023-2026 och Agenda 2030, samt huruvida dessa lärosäten bidrar till kränkningar av mänskliga rättigheter i Gaza och övriga Palestina.”

Motionssvar
5.4.2.1. Motion angående proposition 7.2 Uttalande om Gaza

Till kårfullmäktigesammanträde nr 4
2024-02-22

Avsändare
Kårstyrelsen

5.4.2.1. Motionssvar till: Motion angående proposition 7.2 Uttalande om Gaza

Bakgrund

Vi vill tacka motionärerna för inkommen motion.

Vi kan förstå att den neutrala tonen vi försöker hålla genom uttalandet kan uppfattas som att vi inte förklarar det faktiska läget i konflikten. Vi har dock varit tydliga med att vi fördömer allt våld mot civila. SUS är dock en bred medlemsorganisation som företräder en stor variation av studenter vid lärosätet. För oss är det av stor vikt att alla dessa känner sig välkomna såväl på campus i stort som i SUS samt att ingen av våra studenter känner sig utpekade genom uttalandet. Vi ser därför att det finns en poäng att inte gå in så djupt i vilken sida som har gjort vad i uttalandet utan ha hållningen att vi står på de civilas sida oavsett vilket land de kommer ifrån. Vi väljer även att lägga mycket fokus på hur konflikten påverkar våra studenter vid lärosätet eftersom de är dessa som i första hand är vårt ansvar.

Vidare önskar motionärerna även att vi riktar oss mot SU i vårt uttalande. Vi har på olika sätt lyft frågan med SU för att hantera konflikten och säkerställa att det finns hjälp att få för de studenter som behöver det på campus. Vi har även uppmanat universitetet att vara försiktiga i sina samarbeten med universitet i Israel och ser även framåt att den bästa vägen att gå är att ha en dialog med SU i de här frågorna.

Beslutsförslag

Kårstyrelsen föreslår kårfullmäktige med anledning av ovanstående

att avslå motionen i sin helhet



Datum
2024-02-09

Ort
Frescati, Stockholm

Presidiebeslut 9
2023/24

Handläggare
Presidiet

Studentrepresentanter till hörandeförsamlingens arbetsgrupp

Sammanfattning

På föregående möte med hörandeförsamlingen beslutade man om att inrätta en arbetsgrupp som ska jobba med att breda frågor inför hörandeförsamlingens möten. Då beslut om ledamöter i arbetsgruppen behöver fattas snabbt har vi inte haft möjlighet att lysa ut dessa uppdrag i CSR och CDR som vi gör med andra studentinflytandeuppdrag på central nivå. Under föregående period ingick Alicia Dickner och Karl Sigfrid i motsvarande arbetsgrupp. Presidiet har därför beslutat om att dessa fortsätter sina uppdrag i arbetsgruppen även under kommande period.

Hörande

Detta beslut är fattat av kårordförande Disa Ahlblom-Berg och vice kårordförande Alicia Dickner.

Beslut

Presidiet beslutar
att utse Alicia Dickner och Karl Sigfrid till ledamöter i hörandeförsamlingens arbetsgrupp

Handwritten signature of Disa Ahlblom-Berg in blue ink.

Disa Ahlblom-Berg
Kårordförande

Handwritten signature of Alicia Dickner in blue ink.

Alicia Dickner
Vice kårordförande